

3. PROCÉDURE d'ORIENTATION CDOEA en **EGPA**

(Commission Départementale d'Orientation vers les Enseignements Adaptés)

pour les élèves **sans** pré-orientation vers le cycle 4

2024-2025

La constitution du dossier est sous la responsabilité de la principale / du principal du collège.
Le dossier COMPLET sera adressé au secrétariat de la CDOEA à l'adresse suivante :

DSDEN - Secrétariat CDOEA
53 avenue Cap de Croix
06181 NICE Cedex 2

Pour être examiné en CDOEA, le dossier **COMPLET** devra arriver **avant la date limite de dépôt du calendrier le 3 février 2025** et devra se composer des pièces suivantes :

- 1- La fiche récapitulative du dossier CDOEA
- 2- La fiche de renseignements familiaux
- 3- La fiche choix d'orientation des responsables légaux
- 4- La fiche parcours scolaire
- 5- Les exercices 1er degré du dossier CDO pour une orientation SEGPA
La synthèse des exercices
- 6- La fiche d'observation en SEGPA (recommandée)
- 7- Le compte-rendu des examens psychologiques
- 8- L'avis de l'IEN
- 9- Les renseignements sociaux (si besoin)
- 10- Le certificat médical (si besoin)
- 11- Tout document qui pourrait préciser la situation de l'élève

Concernant la décision d'**ORIENTATION**

- Les commissions d'orientation se dérouleront selon le calendrier ci-joint.
- Les notifications d'**orientation** seront adressées **aux parents** (ou représentants légaux) et **à l'établissement** ayant constitué le dossier.

Remarque : En cas d'ajournement du dossier par la CDOEA, le chef d'établissement devra informer les parents et fournir les éléments dont la CDOEA aura besoin pour pouvoir représenter le dossier lors de la dernière commission départementale qui aura lieu le **jeudi 3 avril 2025**.

Concernant la décision d'**AFFECTATION**

- La commission départementale d'affectation aura lieu le **mardi 29 avril 2025**. Les pièces demandées concernant les dossiers en appel ajournés sont à adresser à la DSDEN au plus tard **lundi 1er avril 2025**.
- Les notifications **d'affectation** seront adressées **aux collèges d'accueil EGPA** qui se chargeront d'informer les familles du lieu de scolarisation. Les parents doivent ensuite procéder à l'inscription de leur enfant dans le collège désigné. Le principal leur remettra alors une copie de la notification d'affectation.

Les dates de transmission des dossiers CDOEA doivent impérativement être respectées

CALENDRIER CDOEA – 2024/2025

Date limite de réception des dossiers à la DSDEN : **lundi 3 février 2025**

	Date / lieu	Elèves scolarisés dans les établissements suivants
CDOEA n°1	Jeudi 27/02/2025 Collège NUCERA (Nice) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Nice 3 Collèges publics : Rene Cassin - Alphonse Daudet - Parc Imperial - L'archet
CDOEA n°2	Jeudi 27/02/2025 Collège NUCERA (Nice) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription de : Val de Siagne Collèges publics : La Chenaie- Les Chamelières – Beltrame - Paul Arène
CDOEA n°3	Mardi 04/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Grasse Collèges publics : Saint Hilaire- Carnot – Canteperdrix - Les Jasmins-Ste Marguerite - Wiesenthal
CDOEA n°4	Mardi 04/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription du Cannet Collèges publics : Pierre Bonnard - Emile Roux - Albert Camus - Les Mimosas
CDOEA n°5	Jeudi 06/03/2025 Lycée RENOIR (Cagnes-Sur-Mer) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription d'Antibes Collèges publics : Roustan – Fersen - Sidney Bechet - Pierre Bertone - La Fontonne
CDOEA n°6	Jeudi 06/03/2025 Lycée RENOIR (Cagnes-Sur-Mer) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription de Nice 4 Collèges publics : Frederic Mistral - Jules Romains - Raoul Dufy
CDOEA n°7	Mardi 11/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Nice 5 Collèges publics : Valeri - Jean-Henri Fabre - Jean Rostand
CDOEA n°8	Mardi 11/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription de Cagnes Collèges publics : Les Breguières - Jules Verne - André Malraux - Joseph Pagnol Saint Exupéry

CDOEA n°9	Jeudi 13/03/2025 Collège ROMEE (Villeneuve Loubet) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Carros Collèges publics : Paul Langevin - Auguste Blanqui - La Vésubie-Jean Salines - Jean Franco - Saint-Blaise – Ludovic Bréa
CDOEA n°10	Jeudi 13/03/2025 Collège ROMEE (Villeneuve Loubet) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription de Nice 2 Collèges publics : François Rabelais - Henri Matisse – Maurice Jaubert
CDOEA n°11	Mardi 18/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Menton Collèges publics : Bellevue - L'eau Vive - André Maurois - Guillaume Vento - Jean Médecin - Jean-Baptiste Rusca
CDOEA n°12	Mardi 18/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription de Valbonne Collèges publics : L'Eganaude – César - Nikki St Phalle – CIV - Pablo Picasso- Le Pré des Roures
CDOEA n°13	Jeudi 20/03/2025 Lycée RENOIR (Cagnes-Sur-Mer) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Cannes Collèges publics : Les Muriers - Gerard Philippe - Les Vallergues - Capron
CDOEA n°14	Jeudi 20/03/2025 Lycée RENOIR (Cagnes-Sur-Mer) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription de Nice 7 Collèges publics : Valles Du Paillon - R. Carles - Nucera Louis- Jean Giono
CDOEA n°15	Mardi 25/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Nice 1 Collèges publics : Jean Cocteau – Ségurane - Antoine Risso - Port Lympia
CDOEA n°16	Mardi 25/03/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 13h00-16h00	Ecoles de la circonscription de Nice 6 Collèges publics : La Bourgade - Roland Garros – S. Veil- Vernier
CDOEA n°17	Mercredi 26/03/2025 Collège ROMEE (Villeneuve Loubet) 9h00-12h00	Ecoles de la circonscription de Vence Collèges publics : Yves Klein - Des Baous - La Sine- Romée De Villeneuve
CDOEA n°18	Jeudi 03/04/2025 Salle CANOPE (DSDEN) 13h00-16h00	Etude des dossiers en appel ajournés dans les CDOEA précédentes. <i>Les pièces demandées sont à adresser à la DSDEN au plus tard lundi 1^{er} avril 2025.</i>

Fiche de constitution du dossier

ORIENTATION en CDOEA

(Commission Départementale d'Orientation vers les Enseignements Adaptés)

2024-2025

①

Courriel de l'école : téléphone de l'école : Nom du directeur : Cachet de l'école
--

ÉLÈVE :

Né(e) : Classe :

COLLÈGE de SECTEUR

Nom :

Adresse mail :

DOCUMENTS À JOINDRE			
Document ① : La fiche constitution du dossier CDOEA 2024-2025		Obligatoire	
Document ② : La fiche de renseignements familiaux		Obligatoire	
Document ③ : La fiche choix d'orientation du ou des responsables légaux		Obligatoire	
Document ④ : La fiche du parcours scolaire (<i>faire une copie de chaque bilan</i>)		Obligatoire	
Documents ⑤ : Les exercices 2 nd degré du dossier CDO La synthèse des exercices		Obligatoire	
Document ⑥ : La fiche d'observation en SEGPA		Recommandé	
Document ⑦ : Le compte-rendu des examens psychologiques (<i>Confidentiel sous pli cacheté</i>).		Obligatoire	
Document ⑧ : L'avis de la principale/ du principal du collège		Obligatoire	
Document ⑨ : Les renseignements sociaux. Le bilan est rédigé par l'assistant(e) du service social qui connaît l'élève (<i>Confidentiel sous pli cacheté</i>).		Obligatoire en internat	
Document ⑩ : Le certificat médical. Il comporte des éléments jugés importants pour la pertinence de l'orientation en EGPA (<i>Confidentiel sous pli cacheté</i>).		Si besoin	
Document ⑪ : Tout document qui pourrait préciser la situation de l'élève et les aménagements mis en place	LSU	Obligatoire	
	Productions d'élèves, PPRE, PAP, Evaluations Nationales	Recommandé	

Dossier certifié complet, transmis à la CDOEA le / / 2025.

Signature de la principale / du principal du collège :

Date de réception à la CDO :/...../ 2025

Écrire en **LETTRES CAPITALES**

Fiche remplie par les parents

Fiche remplie par :

ELEVE

NOM :

Sexe : M F

Prénom (s) : / /

Né(e) le : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance : (commune et département)

Adresse :

Code postal : Commune :

RESPONSABLES LEGAUX

Responsable légal 1

Autorité parentale :

oui non

NOM de jeune fille: NOM marital ou nom d'usage :

Prénom :

Née le : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance : (commune et département) :

Adresse : (si différente)

Code postal : Commune :

Profession :

Téléphone domicile : **Téléphone portable** :

Courriel **en CAPITALE** : @

Responsable légal 2

Autorité parentale :

oui non

NOM : Prénom :

Né le : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance : (commune et département) :

Adresse : (si différente)

Code postal : Commune :

Profession :

Téléphone domicile : **Téléphone portable** :

Courriel **en CAPITALE** : @

Fait à

Le

Nom et signature :

Fiche CHOIX d'ORIENTATION
du représentant légal
2024-2025

③

Je soussigné(e) :

Représentant légal 1 Représentant légal 2 autre :

de l'enfant : né(e) le :

déclare avoir été informé(e) de la demande d'orientation en SEGPA pour l'année scolaire 2025/2026.

J'accepte la demande d'orientation en EGPA.

Si votre enfant est orienté en SEGPA, il sera affecté à la SEGPA de secteur :
située dans la commune de Selon les places disponibles, un élargissement à la
SEGPA du collège de proximité vous sera proposé.

Je refuse la demande d'orientation en EGPA pour le motif suivant :

.....
.....

Date :

Signature du ou des responsables légaux :

Elève Nom : Prénom :
Né(e) le : Sexe : M - F

Scolarité

Année	Niveau	Ecole(s)/Établissement(s) fréquenté(s)
2024/2025		
2023/2024		
2022/2023		
2021/2022		

Aides à l'INTÉRIEUR de l'établissement (PPRE, PAP, RASED, Stages de remise à niveau, APC)

Année	Type d'aide	Commentaire

Aides à l'EXTÉRIEUR de l'établissement (CMP, CMPP, Hôpital de jour, SESSAD, orthophonie...)

Année	Type d'aide	Commentaire

SYNTHESE – EXERCICES

Français

Mathématiques

Elève Nom :

Prénom :

Le temps de référence a été respecté oui non

Le temps de référence a été dépassé oui non

Le temps de référence n'a pas été utilisé oui non

L'élève a travaillé en autonomie oui non

L'élève a eu besoin d'une reformulation oui non

L'élève a eu besoin d'un exemple oui non

Autres : -----

L'élève a fait part d'un ressenti oui non

Si oui, lequel : -----

Remarques concernant les procédures / les conditions de passation.

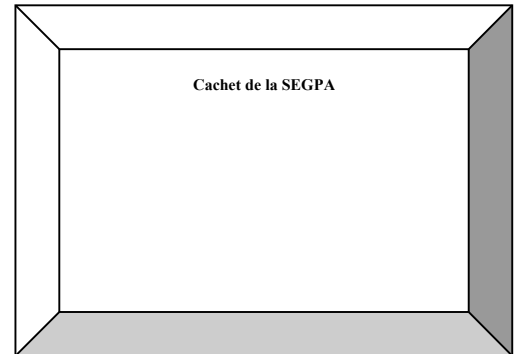
Nom :

Prénom :

Date :

Objectif de cette observation en Section EGPA :

Apporter des éléments d'observation dans le cadre d'une demande de pré-orientation en Section EGPA.



Positionnement de l'élève dans ce nouvel environnement :

	Toujours	Souvent	Parfois	Jamais
Respecte les autres				
Repère et respecte les règles de vie de la classe				
Repère les situations à risque				
Identifie les personnes ressources				
Garde la bonne distance avec l'adulte				
Entre en interaction avec ses pairs				
Se repère dans les locaux				
Est assidu, respecte les horaires				

Positionnement de l'élève dans les situations d'apprentissage proposées :

	Toujours	Souvent	Parfois	Jamais
Se met rapidement au travail.				
Comprend les consignes simples données collectivement				
Participe oralement.				
Prend la parole à bon escient.				
Se montre autonome dans le travail				
Montre de la persévérance dans les activités				
Soutient une écoute prolongée				
Arrive à rester concentré				
Investit une tâche dans son intégralité				
Sollicite l'adulte pour demander de l'aide				

Remarques : (comment décririez-vous rapidement l'investissement de l'élève durant cette période d'observation) ?

.....

.....

.....

Avis de l'équipe de la Section : très favorable favorable réservé défavorable

Document rempli par : En qualité de

Établissement d'origine : **Signature Direction Section EGPA :**

COMPTE-RENDU PSYCHOLOGIQUE

(Document confidentiel à transmettre sous pli cacheté)

7

2024-2025

Feuillet rédigé par : Transmis le :

Nom et prénom de l'enfant : Sexe :

Adresse :

Né(e) le : à :

Établissement : Classe :

I – Compte rendu des examens psychologiques

Nature des examens	Date	Niveau intellectuel ou Q.I.

II – Comportement au cours des examens

.....

.....

.....

.....

.....

III – Interventions antérieures, relations avec la famille

.....

.....

.....

.....

.....

IV – Conclusions du psychologue

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V – Solutions proposées

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Signature :

Nom de l'élève : Classe :

Avis du Principal du Collège :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

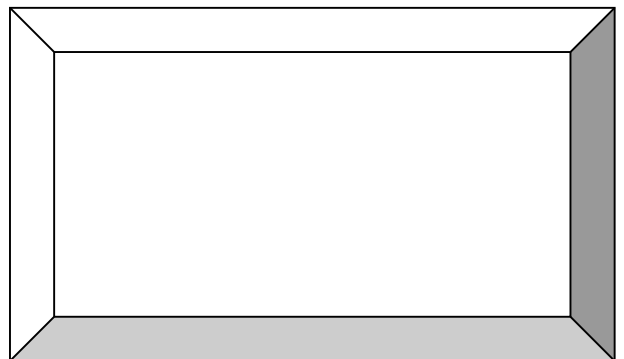
Favorable à une orientation en EGPA

Favorable à une scolarité en collège ordinaire avec aménagements pédagogiques

À

Cachet du collège :

Signature du principal :



M(me) Assistant(e) social(e) Date :

Tél.....

NOM et Prénom :Nationalité.....

Date de naissance : Lieu de naissance :
.....

Adresse : Téléphone :
.....

Établissement :Classe :

COMPOSITION DU FOYER DANS LEQUEL VIT L'ENFANT (toutes personnes vivant au domicile)

Nom - Prénom	Lien avec l'enfant	Date de naissance	Profession ou activité	Employeur ou établissement

OBSERVATIONS PARTICULIÈRES CONCERNANT L'AUTORITÉ PARENTALE OU LE MODE DE GARDE DE L'ENFANT

.....

.....

.....

.....

.....

SUIVI SOCIAL ET ÉDUCATIF :

Y a-t-il un suivi social ? OUI : NON:

Service social en faveur des élèves

Autre service social : lequel ?

Y a-t-il un suivi éducatif ? OUI: NON: EN COURS :

Si OUI, type : AEMO administrative AEMO judiciaire placement

RÉFÉRENT :

Nom : Service :

Autre suivi :

ÉVALUATION SOCIALE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SIGNATURE