

**Direction de l'école française de Vintimille**

**Type d'emploi :** poste ouvert aux personnels enseignants 1<sup>er</sup> degré inscrits sur liste d'aptitude aux fonctions de directeur d'école et titulaires de l'habilitation en italien.

**Lieu d'exercice :** école française de Vintimille

**Date de prise de fonction :** rentrée scolaire

**Conditions de nomination :** Nomination à titre définitif pour les agents inscrits au vivier et obtenant un poste à l'issue du mouvement informatisé.

Postes restés vacants à l'issue du mouvement informatisé : nomination à titre définitif

Postes se libérant après le mouvement : nomination à titre provisoire sans priorité ou bonification au mouvement suivant.

**Conditions de rémunération :** voir récapitulatif des conditions de rémunération de directeur d'école

**Organisation du temps de travail :** cadre réglementaire d'exercice du professeur des écoles, soit vingt-quatre heures hebdomadaires dans le temps scolaire et cent-huit-heures hors temps scolaire.

**Cadre réglementaire :** Section internationale dans le secteur public du premier degré

**Description des missions :**

✓ **Entretenir des relations suivies, régulières et précises avec des personnes maîtrisant peu le français, voire ne maîtrisant pas du tout le français :**

Parents d'élèves italiens,  
Bibliothécaire,  
Responsables de la mairie de Vintimille,  
Inspecteur d'académie de la province d'Imperia,

✓ **Favoriser les liens avec les partenaires de proximité de l'école pour favoriser la dynamique pédagogique et les collaborations utiles au projet d'école :**

Autorités consulaires,  
Responsables de l'Alliance française,  
Personnes relais du CANOPE,  
Mairies de Menton et de Vintimille,  
Elu des Français de l'étranger.

✓ **Suivre et réguler le projet d'école bilingue et biculturel**

✓ **Informier régulièrement l'IEN de la circonscription de Menton des conditions d'enseignement**

**Compétences et qualités requises :**

être capable de piloter une équipe pédagogique,  
être capable de coordonner le projet pédagogique bilingue et biculturel,  
être capable d'apporter des conseils auprès des partenaires,  
être capable de travailler sur des outils innovants.

**Personne à contacter pour obtenir des informations sur le poste :**

[CPDL-06@ac-nice.fr](mailto:CPDL-06@ac-nice.fr) et [CPDL2-06@ac-nice.fr](mailto:CPDL2-06@ac-nice.fr)

**Procédure candidature :** candidature à adresser par voie hiérarchique à monsieur l'inspecteur d'académie, directeur académique des services de l'Education nationale des Alpes-Maritimes et simultanément à la DIPE ([ia06-dipe2@ac-nice.fr](mailto:ia06-dipe2@ac-nice.fr)) avant la date indiquée sur la fiche de candidature.